



# PLAN DE IMPLEMENTACIÓN

## POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

## **PRESENTACIÓN.**

El Plan de Implementación de la Política de Participación Ciudadana del Fondo Solidario para la Salud, es un esfuerzo de transversalización de sus lineamientos dentro de los diferentes programas y unidades de servicios, atendiendo al mandato de corresponsabilidad en su ejecución.

El plan se ha estructurado de acuerdo a los apartados que establece la Política de Participación Ciudadana: Lineamientos para la participación ciudadana y lineamientos para la participación social.

Con este plan se pretende fomentar la organización y empoderamiento de la población Salvadoreña para la gestión de su bienestar y desarrollo, a través de espacios y mecanismos de participación ciudadana que les permita incidir en el desarrollo de las políticas y programas impulsados por el Fondo Solidario para la Salud - FOSALUD.

## CONTENIDO

I. PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN FOSALUD.....	1
11. LINEAMIENTOS V ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA .....	2
111. LINEAMIENTOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA .....	2
Indicador de cumplimiento 01: .....	2
Indicador de cumplimiento 02: .....	3
Indicador de cumplimiento 03: .....	4
Indicador de cumplimiento 04: .....	7
Indicador de cumplimiento 05: .....	7
Indicador de cumplimiento 06: .....	7
Indicador de cumplimiento 7: .....	7
Indicador de cumplimiento 08: .....	9
Indicador de cumplimiento 09: .....	11
Indicador de cumplimiento 10: .....	12
Indicador de cumplimiento 11: .....	12
Indicador de cumplimiento 12: .....	13
Indicador de cumplimiento 13: .....	14
Indicador de cumplimiento 14: .....	14
Indicador de cumplimiento 15: .....	15
Indicador de cumplimiento 16: .....	16
IV. LINEAMIENTOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL.....	17
Indicador de cumplimiento 17: .....	17
Indicador de cumplimiento 18: .....	18
Indicador de cumplimiento 19: .....	18
Indicador de cumplimiento 20: No aplica .....	19
Indicador de cumplimiento 21: .....	20
Indicador de cumplimiento 22: .....	20
V. DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE UN MECANISMO DE SEGUIMIENTO V EVALUACIÓN .....	21
VI. CRONOGRAMA DEL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN .....	23

## **I. PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN FOSALUD.**

La política de participación ciudadana del Órgano ejecutivo mandata que todas las entidades del órgano del estado poseen responsabilidad en la implementación de sus principios y lineamientos. Considerando que FOSALUD de acuerdo a sus estatutos es una entidad de carácter técnico y de utilidad pública adscrita al Ministerio de salud Pública MINSAL, ha asumido su corresponsabilidad y compromiso social en la implementación de dicha política elaborando El plan de implementación de la Política de Participación Ciudadana para ser ejecutado en el periodo de enero del 2017 a Junio del 2018, además de hacerlo parte de su Plan Operativo Anual.

### **OBJETIVO GENERAL:**

Fomentar la organización y empoderamiento de la población Salvadoreña para la gestión de su bienestar y desarrollo, a través de espacios y mecanismos de participación ciudadana que les permita incidir en el desarrollo de las políticas y programas impulsados por el Fondo Solidario para la Salud (FOSALUD).

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

Para efecto de operativizar los lineamientos contemplados en la Política de Participación Ciudadana, se definen los siguientes objetivos:

1. Planificar la implementación de la Política de Participación Ciudadana en la que se definan los principales indicadores y actividades, con la participación activa del personal técnico - administrativo de FOSALUD.
2. Establecer una estructura institucional para la implementación de la Política de Participación Ciudadana con enfoque de inclusión social y derechos humanos.
3. Realizar un fortalecimiento institucional del personal de FOSALUD y de las mesas de trabajo multisectoriales, de tal forma que se garantice la eficiencia, efectividad y calidad en participación ciudadana.
4. Implementar espacios y mecanismos de participación ciudadana que permitan el involucramiento la ciudadanía para incidir en la gestión de la salud que realiza FOSALUD.
5. Asegurar el cumplimiento de los indicadores y actividades del Plan de Implementación de la Política de Participación Ciudadana a través acciones de seguimiento, monitoreo y evaluación.



## **11. LINEAMIENTOS Y ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

Para la consecución de sus objetivos el plan de participación ciudadana define actividades, acciones e indicadores de cumplimiento, para cada uno de los lineamientos de participación ciudadana así como también los de carácter social.

El desarrollo de cada uno de ellos, se presenta a continuación:

### **111. LINEAMIENTOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.**

- a) Incluir de manera transversal en sus planes y marcos normativos institucionales, las directrices de la presente Política, estableciendo un plan de implementación con acciones, indicadores de cumplimiento, medios de verificación y recursos necesarios.

#### **Indicador de cumplimiento 01:**

Plan de implementación de la Política de Participación Ciudadana elaborado.

#### **Actividades:**

##### **1. Elaboración del plan de implementación de la política de participación.**

- a) Sesiones de trabajo de la comisión de Participación Ciudadana para la elaboración del plan de implementación de la Política de Participación Ciudadana, cronograma y presupuesto para el periodo 2017 - 2018.
- b) Jornada de socialización del plan de trabajo para la implementación de la Política de participación Ciudadana, dirigido por la comisión de Participación Ciudadana con el apoyo de la Gerencia Técnica y jefaturas.

#### **Medio de verificación:**

Memoria de reuniones, listados de asistencia y memoria fotográfica, en archivo físico de Comisión Participación Ciudadana.

**Responsable:**

Comisión de Participación Ciudadana  
Gerencia Técnica.  
Gerencia Administrativa

- b) Establecer la instancia responsable de coordinar la implementación de esta Política en la institución, definir sus competencias y garantizando sus recursos. Asimismo, garantizar que sus delegados territoriales atiendan y apliquen estos lineamientos.

**Indicador de cumplimiento 02:**

Instancia responsable de coordinar la implementación de la Política creada y funcionando

**Actividades:**

1. Aprobar la conformación de la Comisión de Participación Ciudadana por parte de El Concejo Directivo del Fondo Solidario para La Salud.

Reunión gerencial para tratar como punto de agenda la conformación de la Comisión de Participación Ciudadana.

**Medio de verificación:**

Acta de Concejo Directivo de nombramiento de la comisión.

**Responsable:**

Dirección Ejecutiva.

2. Organizar reuniones mensuales de la Comisión Participación Ciudadana para el seguimiento al Plan de Implementación.

iii Establecer reuniones mensuales entre los miembros de la comisión.

**Medio de verificación:**

Memorias de reunión de la comisión de Participación Ciudadana, listas de asistencia.

**Responsable:**

Comisión de Participación Ciudadana

- c) Formar y sensibilizar al personal sobre cultura de servicio público y participación ciudadana.

**Indicador de cumplimiento 03:**

Cantidad de acciones de formación al personal sobre cultura de servicio público y participación ciudadana.

**Actividades y acciones:**

1. Elaborar un diagnóstico de necesidades de Capacitación sobre participación ciudadana.
  - a) Definición por parte de la Comisión de Participación Ciudadana de la estructura del diagnóstico de necesidades de capacitación sobre participación ciudadana.
  - b) Coordinación de la Comisión de Participación Ciudadana con la Unidad Tecnología de la Información para aplicación del instrumento definido vía electrónica para el levantamiento del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación (DNC).
  - c) Socialización de lineamientos con los jefes de unidades del FOSALUD, que administra el Plan Operativo Anual, para completar el instrumento sobre las necesidades de capacitación de Participación Ciudadana por parte de la Comisión.
  - d) Procesamiento de los resultados de aplicación del instrumento del diagnóstico en coordinación con la Unidad Tecnología de la Información.

**Medio de verificación:**

Memoria fotográfica, lista de asistencia y Documento sobre el diagnóstico de necesidades de capacitación.

**Responsable:**

Comisión de participación ciudadana.

Jefatura de tecnología de información.

Unidad de Desarrollo de competencias.

2. Elaborar plan de educación continua sobre Participación Ciudadana.

- a) Elaboración del Plan anual de educación continua sobre Participación Ciudadana, con enfoque de inclusión social, por parte de la comisión de Participación Ciudadana en coordinación con la gerencia de talento humano.
- b) Coordinación con las Gerencias Institucionales para la incorporación del tema de Participación Ciudadana en el rubro de capacitaciones, dentro del presupuesto 2017 en cada una de sus unidades.
- c) Gestión de inscripción del personal de FOSALUD al plan de educación continua sobre Participación Ciudadana, dirigido por la comisión de Participación Ciudadana en coordinación con talento humano.
- d) Coordinación entre la Comisión de Participación Ciudadana y la Unidad de Desarrollo de Competencias de la Gerencia de Talento Humano, para la gestión del equipo facilitador del Plan de educación continua sobre Participación Ciudadana.

**Medio de verificación:**

Memoria fotográfica, oficio de autorización de Directora Ejecutiva del plan de educación continua, Plan de educación continua, lista de asistencia.

**Responsable:**

Comisión de participación ciudadana.

Gerencia Técnica

Unidades Organizativas

Gerencia de Talento Humano.

3. Implementar plan de educación continua del personal de FOSALUD sobre Participación Ciudadana.

- a) Coordinación con las diferentes Gerencias Institucionales para asegurar la participación del personal de FOSALUD en las diferentes jornadas de educación continua planificadas.
- b) Desarrollo de jornadas de educación continua sobre Participación Ciudadana con metodología participativa interactiva, dirigidas a personal de FOSALUD, conducidas por el equipo facilitador y supervisadas por comisión de Participación Ciudadana y talento humano.
- c) Elaboración del informe de implementación del plan de educación continua por parte de la Comisión de Participación Ciudadana.

**Medio de verificación:**

Memoria fotográfica, lista de asistencia, sistema electrónico de evaluación del plan de educación continua, cartas didácticas de proceso de formación, informe de implementación.

**Responsable:**

Comisión de participación ciudadana.  
Jefatura de Tecnologías de la Información.  
Unidad de Desarrollo de Competencias.

4. Elaboración de las pruebas de salida y entrada de las jornadas de educación continua del personal de FOSALUD.

- a) Coordinación de la Comisión de PC, unidad de desarrollo de competencias con la jefatura de Unidad de Tecnologías de información y equipo de facilitadores, para la gestión electrónica de la evaluación del plan de educación continua (pre y post test de conocimientos, permanencia continua de jornadas de educación, calidad de facilitación, etc.) desarrollada con personal de FOSALUD y organizaciones multisectoriales.

**Medio de verificación:**

Versión electrónica de test de prueba de conocimiento de salida y entrada, de test de prueba de entrada y salida y registro de permanencia.

**Responsable:**

Comisión de participación ciudadana.

Unidad de Desarrollo de competencias

Unidad de Tecnologías de información

- d) Implementar, de acuerdo a sus competencias y disponibilidades presupuestarias, espacios y mecanismos de participación ciudadana en el territorio nacional y en el exterior, **generando los respectivos informes de resultados.**

**Indicador de cumplimiento 04:**

Número de Audiencias Públicas desarrolladas.

**Indicador de cumplimiento 05:**

Número de iniciativas coordinadas conjuntamente con las Asambleas Ciudadanas en el nivel territorial.

**Indicador de cumplimiento 06:**

Número de participaciones institucionales en ferias y festivales.

**Indicador de cumplimiento 7:**

Cantidad de servicios, proyectos o actividades con ejercicios de contraloría social

**Actividades:**

1. Definición de espacios y mecanismos de participación ciudadana.

- a) Reuniones de coordinación con el ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial para identificación espacios y mecanismos que están siendo implementados por la entidad a nivel nacional.
- b) Reuniones de coordinación con el Foro Nacional de Salud, para identificación espacios y mecanismos que están siendo implementados por la entidad a nivel nacional.
- c) Reunión de la comisión para definir propuesta de espacios y mecanismos de participación ciudadana.

- d) Diagnóstico de espacios y mecanismos de participación Ciudadana en los que FOSALUD se encuentra y no activo.
- e) Jornada de validación de la propuesta de espacios y mecanismos de participación dirigida por miembros de la comisión de Participación Ciudadana con el apoyo de coordinadores de programas y Gerencia Técnica.

**Medio de verificación:**

Listados de asistencia, memoria fotográfica, propuesta de espacios y mecanismos de participación, Cuadro de priorización de espacios y mecanismos, informes de ejecución.

**Responsable:**

Comisión de participación ciudadana.

Gerencia técnica.

Jefaturas de unidades.

**Actividades:**

2. Integrar espacios y mecanismos de participación ciudadana en FOSALUD.

- a) Coordinación con el ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial para integración de FOSALUD en los espacios y mecanismos (Asambleas Ciudadanas, Gabinetes Departamentales, Gabinetes Móviles, etc.)
- b) Coordinación con el Foro Nacional de Salud para integración de FOSALUD en los espacios y mecanismos en los que aún no se encuentra (mesas de consulta ciudadana).
- c) Coordinación con la gerencia técnica para dar a conocer los espacios y mecanismos.
- d) Informe a través de memorándum de resultados de participación en espacios y mecanismos de participación.

**Medio de verificación:**

Listados de asistencia, informes de ejecución de participación en espacios y mecanismos de participación ciudadana.

**Responsable:**

Comisión de Participación Ciudadana.

Gerencia Técnica.

Unidad de Acceso a la Información Pública

3. Elaboración e implementación de Protocolos de Despachos Abiertos.

- a) Coordinación entre la comisión de Participación Ciudadana y la unidad de comunicaciones para la elaboración e implementación del protocolo de despacho abierto de la dirección Ejecutiva.
- b) Validación con la Dirección Ejecutiva del protocolo de Despacho Abierto y programación.
- c) Coordinación con la Dirección Ejecutiva para la programación de Despachos Abiertos.

**Medio de verificación:**

Protocolo de Despachos Abiertos aprobado, programación y lista de asistencia.

**Responsable:**

Comisión de Participación Ciudadana.

Unidad de comunicaciones.

- e) Todas las instituciones de manera prioritaria deberán articular con la población y sus organizaciones esfuerzos y recursos para impulsar acciones efectivas en materia de fortalecimiento de valores cívicos, construcción de una cultura de paz, convivencia social y prevención de la violencia.

**Indicador de cumplimiento 08:**

Cantidad de iniciativas o acciones institucionales impulsadas en las áreas de prevención de la violencia.

Actividades:



1. Integración de FOSALUDa mesas intersectoriales del ministerio de justicia y Foro Nacional de Salud para la prevención de la violencia.

- a) Coordinación con ministerio de justicia y Foro Nacional de Salud las mesas de prevención de violencia de género.

**Medio de verificación:**

Informes de avances de actividades intersectoriales, memoria fotográfica.

**Responsable.**

Programa de Violencia.

2. Fortalecimiento de grupos de autoayuda en materia de prevención de la violencia de género. tabaco y alcohol.

- a) Sesiones de consejería a víctimas de violencia de género.

**Medio de verificación:**

Registro de sesiones de grupos de autoayuda, memoria fotográfica, listas de asistencia.

**Responsable:**

Comisión de Participación Ciudadana.

Gerencia técnica (clínicas de atención a víctimas de violencia y CPTA

Unidad de comunicaciones

Roberto Gavidia

3. Realización de campaña publicitaria de prevención de violencia.

**Medio de verificación:**

Cobertura de campaña, plan de campaña.

**Responsable.**

Unidad de comunicaciones

- f) Establecer las condiciones necesarias para activar procedimientos de gestión y resolución de peticiones y demandas ciudadanas en el marco de sus competencias. Estos procedimientos estarán vinculados al sistema de atención de avisos y denuncias ciudadanas que habilitará la Secretaría de Participación Ciudadana, Transparencia y Anticorrupción (SPTA).

**Indicador de cumplimiento 09:**

Cantidad de personas que reciben respuesta institucional a sus gestiones a través del Sistema Atención Ciudadana.

1. Fortalecimiento del sistema de gestión de solicitudes y denuncias de la Unidad de Acceso a la Información Pública.
  - a. Jornada de revisión del proceso de implementación del sistema de gestión de solicitudes y denuncias a partir del reglamento interno dirigido por la Unidad de Acceso a la Información Pública, con la participación de instancias involucradas y comisión de Participación Ciudadana.
  - b. Socialización del sistema de gestión de solicitudes y denuncias a partir del reglamento interno dirigido por la Unidad de Acceso a la Información Pública al personal del FOSALUDa través de las reuniones regionales.

**Medio de verificación:**

Lista de asistencia, memoria fotográfica, adecuación del sistema gestión de solicitudes y denuncias a partir resultados de la revisión.

**Responsable:**

Comisión de Participación Ciudadana.  
Unidad de Acceso a la Información Pública

- g) Dialogar y buscar entendimientos con la población, que permitan un abordaje preventivo y oportuno de situaciones potencialmente conflictivas relacionadas a decisiones, proyectos y programas de Gobierno.

**Indicador de cumplimiento 10:**

Protocolo de gestión de conflictos implementado.

**Actividades:**

1. Elaboración e implementación del protocolo de gestión de conflictos

- a) Apoyar la elaboración e implementación del protocolo de gestión de conflictos
- b) Jornada de socialización del protocolo de gestión de conflictos.

**Medio de verificación:**

Protocolo de gestión de conflictos, memoria fotográfica y listas de asistencia.

**Responsable:**

Comisión de Participación Ciudadana.

Gerencia técnica

Jefatura de Unidades.

Unidad de Acceso a la Información Pública

- h) Utilizar tecnologías de la información y comunicación para facilitar los espacios de consulta e interacción con la población.

**Indicador de cumplimiento 11:**

Número de herramientas tecnológicas para la participación ciudadana habilitadas.

**Actividades:****1. Habilitar espacios tecnológicos para consultas e interacción con la sociedad civil.**

- a) Coordinación con la Unidad de Comunicaciones, para habilitar espacios de Participación Ciudadana en las redes sociales y en la comunicación de carácter virtual.
- b) Seguimiento a consultas y denuncias a través de la Implementación de herramientas tecnológicas con participación ciudadana.

**Medio de verificación:**

Herramientas tecnológicas habilitadas,

**Responsable:**

Comisión de Participación Ciudadana.

Unidad de comunicaciones.

- i) Proveer la información de utilidad para una participación efectiva de la población en los espacios y mecanismos que impulsen las instituciones; así como aquella que fortalezca su organización.

**Indicador de cumplimiento 12:**

Cantidad de servicios, proyectos o actividades con ejercicios de contraloría social.

**1. Proyectos y servicios con ejercicio de contraloría social.**

- a) Coordinación de médicos de enlace con el Foro Nacional de salud para apoyar y dar seguimiento a procesos de contraloría social, que se realizan.
- b) Reuniones semestrales de la Comisión de Participación Ciudadana para dar seguimiento del ejercicio de contraloría social a los servicios de fosalud.
- c) Registrar informes del ejercicio de contraloría social facilitados por Gerencia Técnica.

**Medio de verificación:**

Listas de asistencia, informe de ejercicios de contraloría social, memoria fotográfica.

**Responsable:**

Comisión de Participación Ciudadana.

Unidad de Acceso a la Información Pública

Gerencia Técnica.

- j) Implementar mecanismos para informar los avances en las obras e inversiones relacionadas con políticas y programas públicos en el territorio.

**Indicador de cumplimiento 13:**

Cantidad de personas que participan en la rendición de cuentas.

1. Desarrollo de la rendición de cuentas FOSALUD.

- a) Registro de asistencia y resultados de la rendición de cuentas de FOSALUD.

**Medio de verificación:**

Listas de asistencia, fotografías.

**Responsable:**

Comisión de Participación Ciudadana.

Unidad de Acceso a la Información Pública

- k) Habilitar en las fases de diseño, ejecución y evaluación de las políticas públicas, espacios para la participación de la población, especialmente de los grupos poblacionales prioritarios: personas jóvenes, niñez y juventud, mujeres, personas adultas mayores, pueblos indígenas, personas con discapacidad, veteranos y veteranas del conflicto armado, víctimas de graves violaciones a derechos humanos ocurridos durante el conflicto armado y personas con orientación sexual e identidad de género diversas.

**Indicador de cumplimiento 14:**

Número de políticas elaboradas con participación de la población

**Actividades:**

1. Transversalización de la participación ciudadana en el proceso de construcción de la política pública de salud para la reducción del tabaquismo.
  - a) Seguimiento de incorporación de espacios y mecanismos de participación ciudadana con inclusión social, definidos en el plan para la elaboración de la política pública impulsada para el control de tabaco.

**Medio de verificación:**

Plan de Política pública elaborada con participación ciudadana, listas de asistencia, memoria fotográfica.

**Responsable:**

Comisión de Participación Ciudadana.  
Gerencia Técnica

- 1) Articular interinstitucionalmente y en los territorios con los Gabinetes de Gestión Departamental, la implementación de los mecanismos y espacios de participación ciudadana, de tal manera que, se maximicen los esfuerzos y se potencien las expresiones organizativas existentes.

**Indicador de cumplimiento 15:**

Número de Consultas Ciudadanas desarrolladas.

**Actividad:**

1. Integración de gabinetes departamentales de salud.
  - a) Coordinación con el Ministerio de Gobernación y Desarrollo territorial, para obtener la programación de los gabinetes departamentales.
  - b) Brindar seguimiento a los aspectos relativos a los servicios de fosalud presentados en los gabinetes departamentales.
  - c) Registrar memorias de los gabinetes departamentales.

**Medio de verificación:**

Listas de asistencia, memoria fotográfica.

**Responsable:**

Comisión de Participación Ciudadana.

Gerencia técnica.

m) Divulgar los mecanismos y espacios de participación y las formas de acceder a ellos. Así como mantener actualizado un directorio de organizaciones existentes en los territorios que atienden.

**Indicador de cumplimiento 16:**

Número de acciones para divulgar los espacios y mecanismos de participación y las formas de acceder a ellos.

Actividades:

1. Elaborar plan de IEC con utilización de tecnología de la información y comunicación, para la promoción de los espacios y mecanismos de Participación Ciudadana.
  - a) Coordinación con la Unidad de Comunicaciones, para la elaboración de la matriz de información, educación y comunicación (IEC) con tecnología de información, conforme a las acciones del Plan de Participación Ciudadana.
  - b) Implementación de las acciones de IEC con tecnología informática.

**Medio de verificación:**

Matriz Información, educación y comunicación del Plan de Participación Ciudadana.

**Responsable:**

Comisión de Participación Ciudadana.

Unidad de comunicaciones.

a) Elaboración de materiales impresos para la promoción de espacios y mecanismos de participación ciudadana.

a) Coordinación de la comisión de participación ciudadana con la unidad de comunicaciones para la elaboración de materiales promocionales impresos de los espacios y mecanismos de participación ciudadana.

b) Distribución de material impreso en gabinetes móviles y centros de servicios de salud a la población usuaria.

**Medio de verificación:**

Materiales reproducidos o publicados.

**Responsable:**

Comisión de Participación Ciudadana.

Unidad de Comunicaciones

Gerencia Técnica.

**IV. LINEAMIENTOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL.**

a) Fomentar la organización y la asociatividad respetando su autonomía y facilitando condiciones para su desarrollo.

**Indicador de cumplimiento 17:**

Número de planes, programas y proyectos elaborados con participación de la población

1. Conformación del mecanismo coordinador para el control del tabaco.

a. Seguimiento a la incorporación la participación de la Sociedad Civil en el proceso de conformación del Comité Coordinador Nacional para el Control del Tabaco.

**Medio de verificación:**



Plan de Integración del Mecanismo Coordinador Nacional para el control del tabaco, listas de asistencia, memoria fotográfica,

**Responsable:**

Comisión de Participación Ciudadana.

Programa de Hábitos Saludables

- b) Promover la constitución de redes por parte de las organizaciones sociales con el objetivo de facilitar la implementación de iniciativas de desarrollo comunitario y establecer vínculos de aprendizaje, intercambio y solidaridad.

**Indicador de cumplimiento 18:**

Número de instancias consultivas ciudadanas creadas

2. Integración de fosalud en espacios intersectoriales.

- a) Integración al trabajo de mesa intersectoriales por parte de fosalud.
- b) Elaborar informes sobre los resultados del trabajo intersectorial.

**Medio de verificación:**

Cuadro resumen de intersectoriales y equipo delegados, memorias de reuniones, listas de asistencia.

**Responsable:**

Comisión de Participación Ciudadana.

Gerencia Técnica.

- c) Apoyar, en la medida de sus posibilidades institucionales, iniciativas sociales que aporten a las tres áreas prioritarias: seguridad, empleo y educación. En el tema de seguridad, especialmente las que aporten a la construcción de una cultura de paz, la convivencia social y la prevención de la violencia.

**Indicador de cumplimiento 19:**

Cantidad de iniciativas sociales apoyadas por la institución impulsadas en las áreas prioritarias del Plan Quinquenal de Desarrollo (Seguridad, Educación y Empleo).

1. Apoyo al MINED en la iniciativa de Transversalización del control del tabaco en la curricula educativa de parvularia hasta bachillerato.

- a) Elaboración de un Plan de Información, Educación y Comunicación, para Transversalización del enfoque de control del tabaco, alcohol y otras drogas, en la curricula educativa.
- b) Realización de reuniones de coordinación y asesoramiento para el proceso de Transversalización.

**Medio de verificación:**

Memorias de reuniones y listas de asistencia, Plan Información Educación Comunicación, Curricula del MINED.

**Responsable:**

Comisión de Participación Ciudadana.  
Técnica de Desarrollo Curricular

- d) Propiciar y divulgar los cambios en los marcos normativos e institucionales tendientes a simplificar y facilitar el reconocimiento y la legalización de las organizaciones sectoriales, comunitarias, municipales, intermunicipales, departamentales o nacionales.

**Indicador de cumplimiento 20: No aplica.**

Reformas al marco normativo o institucional para favorecer el reconocimiento y legalización de las organizaciones sociales

- e) Promover programas de capacitación a la población que posibiliten el fortalecimiento de la organización social mediante el ejercicio representativo de liderazgos en relación con la democracia interna, la alternancia de los dirigentes y el respeto de los derechos establecidos en la Constitución, así como la práctica de valores ciudadanos, tales como la solidaridad, equidad social, igualdad de género, respeto a la diversidad, corresponsabilidad, y transparencia.

**Indicador de cumplimiento 21:**

Cantidad de acciones de capacitación realizadas sobre educación cívica y organización social a la población.

1. Sensibilización a la sociedad civil, sobre temas de utilidad para una participación efectiva.

- a) Fortalecimiento educativo en el cuidado de la salud de clubes, grupos de apoyo, comités e intersectoriales.
- b) Registro de informe de actividades de fortalecimiento educativo.

**Medio de verificación:**

Listas de asistencia, fotografías, programa de capacitaciones.

**Responsable:**

Comisión de Participación Ciudadana.  
Gerencia Técnica.

f) Fomentar el voluntariado abierto y participativo, especialmente de las y los jóvenes.

**Indicador de cumplimiento 22:**

Número de iniciativas desarrolladas conjuntamente con las Casas de la Cultura y Convivencia.

**Actividades y acciones**

1. Construcción del perfil y espacios de voluntariado en programas de FOSALUD.

- a) Diagnóstico de acciones y oportunidades potenciales de voluntariado, con apoyo del staff de gerencias.
- b) Elaboración de un plan de gestión de voluntariado en coordinación con la gerencia de recursos humanos.

- e) Promoción de espacios de voluntariado para el año 2018 de acuerdo al plan de gestión de voluntariado, en coordinación con la unidad de comunicaciones y talento humano.

**Medio de verificación:**

Listado de asistencia y memoria fotográfica, promoción del voluntariado, en redes, inscripciones de voluntariado.

**Responsable:**

Comisión de Participación Ciudadana.

Unidad de comunicaciones

Gerencia de Talento Humano.

**V. DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE UN MECANISMO DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN.**

**Actividades y acciones:**

1. Incorporar del Plan de Implementación de Participación Ciudadana al Sistema de Integral de Gestión (SIG).
  - a) Elaboración del Plan de Participación Ciudadana 2017.
  - b) Incorporar al SIG los indicadores y actividades del Plan de Implementación de la Política de Participación Ciudadana.
  - c) Socialización de los lineamientos del Plan de Implementación de Participación Ciudadana.

**Medio de verificación:**

Sistema de Información gerencial con incorporación del plan de implementación de Participación Ciudadana, Plan Operativo Anual, lista de asistencia.

**Responsable:**

Comisión de Participación Ciudadana.

Unidad de Planificación

2. Monitoreo y evaluación de las acciones del plan de Participación Ciudadana en los Plan Operativo Anual de programas y proyectos de FOSALUD.

- a) Revisión de informe trimestral de ejecución de actividades del plan de implementación de la Política de Participación Ciudadana 2017.
- b) Revisión Trimestral de medios de verificación de indicadores del Plan de implementación de la Política de Participación Ciudadana.
- c) Seguimiento de los procesos de implementación del plan de Implementación de la Política Participación Ciudadana a través de Informes de seguimiento de cumplimiento de sus indicadores.

**Medio de verificación:**

Informe trimestral del plan de implementación de Participación Ciudadana.

**Responsable:**

Comisión de participación ciudadana.  
Unidad de Planificación

3. Elaboración de reportes de avances de ejecución del plan de Implementación.

- a) Elaboración de informes trimestrales de avances del plan elaborados por la comisión de Participación Ciudadana dirigido a la dirección ejecutiva.
- b) Informe de avance de implementación del plan de implementación de participación ciudadana, en coordinación entre la comisión de Participación Ciudadana y la jefatura de Comunicaciones.

**Medio de verificación:**

Informes de Comisión Participación Ciudadana, memoria de reuniones, lista de asistencia.

**Responsable:**

Comisión de Participación Ciudadana.

## VI. CRONOGRAMA DEL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN

## PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN FOSALUD

Objetivo General: Fomentar la organización y empoderamiento de la población Salvadoreña para la gestión de su bienestar y desarrollo, a través de espacios y mecanismos de participación ciudadana que les permita incidir en el desarrollo de las políticas y programas impulsados por el Fondo Solidario para la Salud

[illegible]

## PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN FOSALUD

Objetivo General: Fomentar la organización y empoderamiento de la población Salvadoreña para la gestión de su bienestar y desarrollo, a través de espacios y mecanismos de participación ciudadana que les permita incidir en el desarrollo de las políticas y programas impulsados por el Fondo Solidario para la Salud

LÍNEA ESTRATÉGICA:	Participación Ciudadana																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
--------------------	-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



## PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN FOSALUD

Objetivo General: Fomentar la organización y empoderamiento de la población Salvadoreña para la gestión de su bienestar y desarrollo, a través de espacios y mecanismos de participación ciudadana que les permita incidir en el desarrollo de las políticas y programas impulsados por el Fondo Solidario para la Salud

[illegible]

## PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN FOSALUD

Objetivo General: Fomentar la organización y empoderamiento de la población Salvadoreña para la gestión de su bienestar y desarrollo, a través de espacios y mecanismos de participación ciudadana que les permita incidir en el desarrollo de las políticas y programas impulsados por el Fondo Solidario para la Salud

LÍNEA ESTRATÉGICA:	Participación Ciudadana																				
LINEAMIENTOS DE IMPLEMENTACIÓN	ACCIONES	Responsable(s)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	RESULTADOS DE IMPLEMENTACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (Evidencia documental)	Año 2016				Año 2017											
						S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
						%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
I) Facilitar la información de utilidad para una participación efectiva dela población en los espacios Vmecanismos que impulsen las instituciones; así como aquella que fortalezca su organización.	1. Diseñar proyectos y servicios con ejercicio de contraloría social.	Comisión de Participación Ciudadana	Cantidad de servicios, proyectos o actividades con ejercicios de contraloría social	Listado de instancias identificadas / Materiales	Registro de los materiales producidos y actividades ejecutadas													50%			50%
	2. Divulgar por los medios institucionales y comunales los materiales producidos para las distintas poblaciones con que se han trabajado espacios o mecanismos.	Comisión de Participación Ciudadana	Eficacia de los medios y mecanismos de participación ciudadana Población que participa de los procesos participación ciudadana	Resultados divulgados	reporte con fotografías de los resultados del proceso															50%	50%
J) Implementar mecanismos para informar los avances en las obras e inversiones relacionadas con políticas Vprogramas públicos en el territorio	1. Desarrollo de la rendición de cuentas FOSALUD.	Comisión de Participación Ciudadana	Cantidad de personas que participan en la rendición de cuentas.	Sistema de seguimiento y evaluación elaborado Población Informada	Informe de resultados de ejecución de acciones Listados de asistencia. Documento de Rendición de Cuentas y Memoria de Labores Institucional										100						
k) Habilitaren las fases de diseño, ejecución y evaluación de las políticas públicas, especios para la participación de la población, especialmente de los grupos poblacionales prioritarios.	1. Transversalización de la participación ciudadana en el proceso de construcción de la política pública de salud para la reducción del tabaquismo.	Comisión de Participación Ciudadana	Número de políticas elaboradas con participación de la población	Política pública elaborada.	Documento de Política Pública																100%
l) Articular interinstitucionalmente y en los territorios con los Gabinetes de Gestión Departamental, la implementación de los mecanismos V espacios de participación ciudadana.	1. Integración de gabinetes Id-m".m, """"desalud.	Comisión de Participación Ciudadana	Número de Consultas Ciudadanas desarrolladas.	Aumento en la participación ciudadana.	Informes								25%		25%		25%		25%		
m) Divulgar los mecanismos Vespacios de participación V las formas de acceder a ellos.	1. Elaboración de un plan de IEC con utilización de tecnología de la información y comunicación, para la promoción de los espacios y mecanismos de PC.	Comisión de Participación Ciudadana	Número de acciones para divulgar los espacios y mecanismos de participación y las formas de acceder a ellos	Promoción de los mecanismos	Informes										50%						50%
	1. Elaboración de materiales impresos para la promoción de espacios y mecanismos de PC.	Comisión de Participación Ciudadana	Número de usuarios que acceden a los espacios de participación Número de personas conocedoras de los espacios y mecanismos de participación	Divulgación de resultados	Publicaciones												100%				

## PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN FOSALUD

Objetivo General: Fomentar la organización y empoderamiento de la población Salvadoreña para la gestión de su bienestar y desarrollo, a través de espacios y mecanismos de participación ciudadana que les permita incidir en el desarrollo de las políticas y programas impulsados por el Fondo Solidario para la Salud

[illegible]